



«Бекітемін» Найхистанова Н.Е.  
Есіл ауданы бойынша білім беру бөлімінің  
жанындағы Свободное ауылының  
«Қарлығаш» бөбекжайы МКҚК менгерушісі  
обласы білім басқармасының аудандық  
«Утверждаю»  
заведующая ГККП ясли сад «Қарлығаш» село  
Свободное при отделе образования по Есильскому  
району управления образования Акмолинской  
области

Ақмола обласы Білім басқармасының Есіл ауданы  
бойынша білім бөлімінің жанындағы Свободный  
ауылының Қарлығаш бөбекжайы МКҚК

## **ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

### **ПЛАН РАБОТЫ**

ГККП «Ясли-сад «Қарлығаш» села Свободное  
при отделе образо вания по Есильскому району  
управления образования Акмолинской области»

## Нормативные правовые акты дошкольной организации.

1. Закон Республики Казахстан «Об образовании»  
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319>
2. Закон Республики Казахстан «О статусе педагога»  
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z1900000293>
3. Закон Республики Казахстан «О правах ребенка в Республике Казахстан» <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000345>
4. Закон Республики Казахстан «О безопасности игрушек»  
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000306>
5. Закон Республики Казахстан «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями»<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000343>
6. Модель развития дошкольного воспитания и обучения  
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137>
7. Санитарные правила «Санитарно-эпидемиологических требований к дошкольным организациям и домам ребенка»  
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2100023469>
8. Государственные общеобязательные стандарты образования всех уровней образования <https://adilet.zan.kz/rus/docs/V2200029031>
9. Типовые учебные планы дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1200008275>
10. Типовые учебные программы дошкольного воспитания и обучения  
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600014235>
11. Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов и видов <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029329>
12. Формы типового договора оказания образовательных услуг для дошкольных организаций <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013227>
13. Типовые штаты работников государственных организаций образования <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P0800000077>
14. Типовые квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц  
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V0900005750>
15. Нормы оснащения оборудованием и мебелью  
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1600013272>
16. Типовые правила организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в организациях образования  
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1700015584>
17. Стандарты и требования к оснащению организаций дошкольного и среднего образования системами видеонаблюдения  
<https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018239>
18. Правила оказания государственных услуг в сфере дошкольного образования <https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020883>

Устав ясли-сада «Қарлығаш» № а-11/410 от 10.11.2016у/

## ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

**Полное наименование организации образования:** Государственное коммунальное казенное предприятие "Ясли сад "Қарлығаш" села Свободное при отделе образования по Есильскому району управления образования Ақмолинской области"

**Местонахождение организации образования:** 020918 Ақмолинская область, Есильский район, село Свободное, улица Комсомольская 3

**Контактные данные юридического лица:** телефон **8-702-306-17-76**; эл. почта [gkpkarlygash@mail.ru](mailto:gkpkarlygash@mail.ru), сайт организации [ds0002.esil.aqmoedu.kz](http://ds0002.esil.aqmoedu.kz)  
[https://instagram.com/esil\\_sad\\_karlygash?utm\\_medium=copy\\_link](https://instagram.com/esil_sad_karlygash?utm_medium=copy_link)

**Контактные данные представителя юридического лица:** Шайхистанова Шолпан Ермаханбетовна, приказ ГУ «Отдел образования Есильского района», приказ о назначении на должность № 6баот15 августа 2013 года.

**Уведомление о начале осуществления деятельности № KZ06RVK00003192**

**Справка о государственной перерегистрации юридического лица БИИН 121240013967**

Типовое здание, проектная мощность - 90.

Списочный состав на 1.09.2024г. – 56 ребенка

Имеются совмещённый музыкальный зал, кабинет казахского языка.

Язык обучения – смешанный (казахский, русский).

Режим работы ДО:

- пятидневная рабочая неделя
- работа групп: с 8.00 – 18.30
- функционируют 4 группы общеразвивающей направленности.

- Группа раннего возраста «Балапан» (1 год – 6 детей)
  - Младшая группа «Осьминожки» (2 года - 11 детей)
  - Разновозрастная группа «Ак бота» с государственным языком обучения (3-4-5 лет -19 детей)
  - Разновозрастная группа «Ромашка» с русским языком обучения (3-4-5 лет -20 детей)
- Всего педагогических кадров на начало учебного года: 9

	Количество педагогов	Количество ставок
Заведующий	1	1
Методист	внутреннее совмещение	0,5
Преподаватель казахского языка	0	0
Преподаватель русского языка	0	0
Музыкальный руководитель	0	0
Воспитатель	8	по 2 ставки на группу
Психолог	0	0
Инструктор по физической культуре	0	0
Всего	9	

		2024г.
По образованию:	Высшее	1

	В т.ч. высшее дошкольное	1
	Среднее - специальное	5
	В т.ч. средне – специальное дошкольное	3
	Окончили курсы профессиональной подготовки «Балапан»	4
По стажу:	До 5 лет	2
	От 5 до 10 лет	4
	От 10 до 15 лет	1
	Свыше 15	2
По квалификации:	Высшая квалификационная категория	0
	1 квалификационная категория	0
	2 квалификационная категория	1
	3 квалификационная категория	0
	Педагог-модератор	4
	Без квалификационной категории	4

## Отчёт

### о работе ГККП "Ясли сад "Қарлығаш" села Свободное при отделе образования по Есильскому району управления образования Акмолинской области" за 2023 – 2024 уч.год

Годовой план ясли сада был разработан и утверждён на установочном педсовете «Перспективы работы на 2023 -2024 учебный год». Работа ДОУ строится строго в соответствии с годовым планом.

#### Кадры:

На 31.05.2023г. в ясли саду – **9 педагогов.**

Педагогов с **высшим образованием – 3** (с высшим дошкольным- 1);

**Со средне-специальным – 5** (со средне-специальным дошкольным -3).

Педагогов с **высшей категорией – 0;**

**С первой – 2;**

**Со второй – 0.**

с третьей – 1

Педагог-модератор -2

**Без категории - 5**

В ДОУ в текущем учебном году педагоги ясли-сада проходили самоаттестацию.

**Курсы повышения квалификации** прошли 1 педагог: Тумарбек К.

В 2023 – 2024 учебном году функционировало 4 группы:

Группа	Возраст	Количество детей
Группа раннего возраста «Балапан»	1 год	10
Младшая группа «Осьминожки»	2 года	11
Разновозрастная группа «Ромашка»	3-4-лет	24
Предшкольная группа «Акбота»	5-6 лет	12
<b>ВСЕГО</b>		<b>56</b>

Списочный состав 56 детей.

Важным показателем результатов работы дошкольного учреждения является здоровье детей. Здоровьесберегающий педагогический процесс в детском саду - это процесс, направленный на обеспечение физического, психического и социального благополучия детей.

К основным направлениям оздоровительной деятельности в

нашем детском саду мы относим:

- организацию санитарно-эпидемиологического режима и создание гигиенических условий жизнедеятельности детей;
- организацию здорового сбалансированного питания;
- организацию лечебно-профилактической работы с детьми; физическое воспитание детей.

Создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей – одно из основных направлений работы детского сада. Для осуществления физкультурно-оздоровительной работы с детьми в детском саду созданы необходимые условия. Материально - техническое оснащение и оборудование, пространственная организация среды детского сада соответствуют требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей.

Наиболее эффективными формами оздоровления являются:

- утренняя гимнастика;
- физминутки, динамические паузы;
- обеспечение условий для реализации двигательной активности детей в течение дня;
- физкультурные занятия, прогулки;
- дыхательная гимнастика, гимнастика пробуждения;
- спортивные праздники;

Вся физкультурно - оздоровительная работа в детском саду строится с учётом структуры двигательного режима для детей каждого возраста. Организованной формой двигательного режима являются физкультурные занятия. При проведении занятий инструктор по физической культуре использует как традиционные, так и нетрадиционные формы: сюжетные, тренировочные, контрольные, комплексные, игры-эстафеты и др. Используется принцип чередования активной деятельности с упражнениями на дыхание, релаксацию.

В течение года применяются различные закаливающие мероприятия: воздушные ванны, ходьба по массажному коврику. В летнее время: солнечные ванны, умывание холодной водой, утренний прием детей на свежем воздухе. Параллельно с закаливанием в течение учебного года проводятся профилактические мероприятия, которые включает в себя витаминотерапию, воздушные ванны, кварцевание групп.

На протяжении всего учебного года осуществлялся медицинский контроль за физическим воспитанием который, включал:

- Медико-педагогическое наблюдение за организацией двигательного режима, методикой проведения и организацией занятий физическими упражнениями и их воздействием на организм ребёнка; контроль за осуществлением системы закаливания.
- Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием проведения занятий, физкультурного оборудования, спортивной одежды, обуви.
- Санитарно-просветительская работа по вопросам физического воспитания дошкольников среди педагогов детского сада и родителей.

В течение учебного года проводились спортивные праздники, досуги с участием родителей, родители оказывали необходимую помощь при организации этих мероприятий. Для родителей в группе оформлены уголки здоровья, папки-передвижки «Профилактика травматизма», «Профилактика гриппа», «Воздушно-тепловой режим», проводились беседы о профилактике простудных заболеваний.

Воспитанники постоянно находятся под наблюдением медицинской сестры. Каждый месяц проводится анализ заболеваемости и посещаемости воспитанников. Весной и осенью – мониторинг состояния здоровья детей, уточняются диагнозы и группы здоровья. Трёхразовое питание воспитанников осуществляется в соответствии с десятидневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах, утвержденным заведующей.

Ежегодно проводятся мониторинговые исследования по оценке динамики состояния здоровья. Анализируя распределение детей по группам здоровья необходимо отметить положительную динамику в увеличении детей с первой группой здоровья.

# Сравнительный анализ распределения детей по группам здоровья

## 1. Показатели группы здоровья детей

Возраст детей	I группа здоровья %	II группа здоровья %	III группа здоровья %
1-3 года	90	10	-
лет	90	10	-
3 - 6 лет	80	20	-

## 1. Показатели общей заболеваемости и посещаемости детей дошкольного учреждения

№	Показатели	
1.	Средне списочный состав	56 детей
2.	Число пропусков по болезни	1645
3.	Число пропусков на одного ребенка	21
4.	Количество случаев заболеваемости	155
5.	Количество случаев на одного ребенка	2,1
6.	Часто болеющие дети	21

**Вывод:** в детском саду проводится большая работа по охране и укреплению здоровья воспитанников. Охват периодическим медицинским обследованием воспитанников составляет – 100%.

Следует продолжить работу по снижению заболеваемости детей.

## Анализ уровня готовности детей дошкольной группы к обучению в школе.

Большое значение в управлении процессом повышения квалификации педагогических работников в ДО отводится учету результатов освоения образовательной программы воспитанниками. Такой учет осуществляется через педагогическое наблюдение, беседы, анализ продуктов детской деятельности, организуемые воспитателями и специалистами всех возрастных групп в рамках образовательной деятельности.

В условиях ДО индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ осуществляется во всех возрастных группах по следующим направлениям развития и образования детей в соответствии с государственным образовательным стандартом дошкольного образования:

- Физическое развитие
- Развитие коммуникативных навыков
- Развитие познавательных и интеллектуальных навыков
- Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности
- Формирование социально-эмоциональных навыков

## Сравнительный анализ по итоговому мониторингу по усвоению содержания типовой программы дошкольного воспитания и обучения

Организованная деятельность	2022-2023уч. год			2023-2024 уч.год.		
	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Физическое развитие	79%	21%	0	72%	28%	0

Развитие коммуникативных навыков	62%	38%	0	43%	49%	8
Развитие познавательных и интеллектуальных навыков	69%	31%	0	51%	41%	8
Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности	72%	28%	0	54%	38%	8
Формирование социально-эмоциональных навыков	79%	21%	0	66%	31%	3

✓ Развитие коммуникативных навыков проводилась ежедневно в игровой форме и через организованные деятельности по развитию речи, художественной литературе, основам грамоты и казахскому языку с учетом индивидуальных особенностей детей.

Целью являлось развитие устной связной речи, звуковой культуры речи через знакомство воспитанников с культурой, традициями и обычаями народа Казахстана в различных видах деятельности, формирование предпосылок к обучению грамоте.

В течении всего учебного года была проведена большая работа. Дети развивали коммуникативные навыки, навык критического мышления, креативность и умение работать в команде.

✓ Развитие познавательных и интеллектуальных навыков осуществлялось ежедневно в игровой форме и через организованную деятельность по основам математики с учетом индивидуальных особенностей детей.

Целью являлось формирование элементарных навыков познавательной и исследовательской деятельности, необходимых для взаимодействия воспитанников с окружающим миром, развитие коммуникативно-познавательных способностей, математического и логического мышления.

✓ Развитие творческих навыков, исследовательской деятельности проводились ежедневно в игровой форме и через организованные деятельности по рисованию, лепке, аппликации, конструированию, музыке с учетом индивидуальных особенностей детей.

Целью являлась развитие творческих способностей, формирование воображения, наблюдательности образного восприятия окружающего мира, обучение умению воплощать в художественной форме свои представления, переживания, чувства, мысли.

✓ Формирование социально-эмоциональных навыков осуществлялась ежедневно в игровой форме и через организованную деятельность по ознакомлению с окружающим миром с учетом индивидуальных особенностей детей.

Целью являлась развитие социальных навыков воспитанников, в том числе детей с особыми образовательными потребностями, приобщение их к социокультурным нормам, традициям общества и государства, семьи, к духовно нравственным ценностям, обогащение представлений о предметах и явлениях окружающего мира.

**Вывод:** все выпускники освоили содержание программы, они физически развитые, овладели основными культурно-гигиеническими навыками (100%), активны и любознательны, эмоционально-отзывчивы, овладели конструктивными способами взаимодействия с детьми и взрослыми.

В детском саду отмечена 100% готовность воспитанников к обучению в школе.

Значительно повысился уровень развития мелкой моторики и зрительно-двигательной координации, изобразительной деятельности, пространственных представлений.

**Перспективы работы в новом учебном году:**

- продолжать работу по звуковой культуре речи, словарной работе, грамматическому строю речи и связной речи, а также продолжать создавать необходимые условия для расширения круга общения детей через пополнение предметно-развивающей среды, драматизацию и театрализованную деятельность и организовать работу с детьми по развитию речи, через разные виды театра, сюжетно-ролевые игры и дидактических игр. В копилку к имеющим дидактическим играм добавить игры «Вертушки» и игры на липучках.
- продолжать использовать активные формы, инновационные технологии для качества усвоения программы. В копилку к имеющим дидактическим играм дополнить настольные игры по сенсорике, основам математике. Продолжать развивать познавательную сферу, конструктивные навыки, проводить индивидуальную работу с детьми, а также дополнить и разнообразить предметно-развивающую среду, учитывая интересы и потребности детей.
- продолжать работу по развитию творческих способностей у детей, используя нетрадиционные техники в рисовании, аппликации, лепки. Активно участвовать в творческих и музыкальных конкурсах, создать необходимые условия в группе для полноценного разностороннего развития детей.

### **Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов.**

Дошкольное учреждение частично укомплектовано педагогическими кадрами, в связи с подушевым финансированием нет преподавателей казахского языка, физкультуры, музыки.

Коллектив ясли-сада состоит из 9 педагогов, из них: заведующая – 1, воспитатели – 8, методист по совместительству.

Ясли сад в 2023 – 2024 году работал над задачами:

**1.** Повышение профессиональной компетенции педагогов в использовании ИКТ

**2.** Внедрение ИКТ в воспитательно-образовательный процесс ясли сада с целью повышения уровня личностных компетенций воспитанников.

С целью повышения профессиональной компетенции педагогов по теме **"Информационно-коммуникационные технологии как средство развития мыслительных процессов детей дошкольников"** была проведена следующая работа:

- Презентационное сообщение "Актуальность использования информационно-коммуникационных технологий ДОУ" (сентябрь);
- Консультация "Систематизация работы с родителями в режиме онлайн" (октябрь);
- Педсовет «Использование информационно-коммуникационных технологий в воспитательно-образовательном процессе» (ноябрь).

В результате проделанной работы:

- открылись новые возможности образования не только для детей, но и воспитателей
- оперативный диалог (детский сад-родитель) с помощью сайта, электронной почты)
- получили развитие такие мыслительные процессы дошкольников, как внимание, мышление, память.

С целью **создания партнёрских отношений с семьями воспитанников** были проведены следующие мероприятия:

- Сбор сведений о воспитанниках и их семьях (сентябрь);
- Проведение общих и групповых родительских собраний «Задачи воспитательно-образовательной работы на 2023 – 2024 учебный год» (сентябрь);

- консультация для педагогов «Правила общения воспитателей с родителями воспитанников» (январь);
- семинар-практикум «Секреты успешной работы с родителями» (январь)
- педсовет «Организация эффективного взаимодействия детского сада и семьи как важное условие формирования социального здоровья дошкольников» (февраль);

Также были проведены выставки совместных поделок детей и родителей «Осенняя сказка» и «Мастерская Деда Мороза».

Информация о ходе учебно-воспитательного процесса, советы и рекомендации для родителей размещены в «Уголках для родителей». В рубрике «Чем мы сегодня занимались» информация ежедневно обновляется. Более подробную информацию о ребёнке родители получают из личных бесед с педагогами. Также проводятся консультации для родителей, подготовлены памятки.

Родители вовлечены в учебно-воспитательный процесс: помогают в изготовлении декораций и костюмов к мероприятиям, дидактического материала; активно участвуют в различных мероприятиях (утренники, спортивные праздники, родительские собрания). При проведении родительских собраний используются нетрадиционные методы и приёмы, интерактивные технологии.

Таким образом, в результате проделанной работы:

- продолжается активизация работы педколлектива с родителями;
- повысился уровень профессионализма педагогов в работе с родителями;
- повысилась вовлечённость родителей в учебно-воспитательный процесс;
- в работе семьями воспитанников широко используются инновационные методы и формы, что повышает эффективность воспитательно-образовательного процесса.
- повысилась удовлетворённость родителей работой детского сада.

С целью реализации программы «Мәңгелік Ел» и всестороннего развития детей были проведены следующие мероприятия:

День Знаний	казахская, старшая, средняя группы	сентябрь
Утренник ко Дню языков народов Казахстана «Оркестр дружбы»	казахская, старшая, средняя группы	сентябрь
Тематические осенние развлечения	казахская, старшая, средняя группы	октябрь
Тематические открытые занятия ко Дню Первого Президента	казахская, старшая, средняя группы	декабрь
Утренники, посвящённые Дню Независимости Республики Казахстан	казахская, старшая, средняя группы	декабрь
Участие воспитанников ясли сада в торжественном концерте в сельском клубе, посвящённом Дню Независимости	казахская, старшая, средняя группы	декабрь
Выставка рисунков «Моя Родина – Казахстан»	казахская и старшая группы	декабрь
Новогодние утренники	все возрастные группы	декабрь
Открытые занятия в старших группах (по разъяснению ежегодного «Послания Президента народу Казахстана»)	казахская, старшая, средняя группы	январь
Флэшмоб «Вперёд, Казахстан!»	казахская, старшая, средняя группы	январь
круглый стол по обсуждению Послания Президента Республики Казахстан Н.Назарбаева народу Казахстана	сотрудники ясли сада	январь
Спортивный праздник «Мама, папа, я –	Все группы	январь

	спортивная семья»		
	Утренники посвящённые Международному Женскому дню 8 марта	все возрастные группы	март
	Утренник "Наш веселый Наурыз"	Все группы	
	Ко Дню Единства народов Казахстана - утренник «Бірліккүні»	Все группы	май
	ко Дню Защитника Отечества и ко Дню Победы утренник «Весенний праздник Победы»	казахская, старшая, дошкольная группы	май
	Утренник "Выпуск в школу"	Предшкольная группа	май
	Детский праздник ко Дню защиты детей	все группы	1 июня

### Педагоги и воспитанники ясли сада участвовали в конкурсах:

№	Название конкурса	Ф.И.О. участника/ участников	результат
1.	Районный «Бәрін білемін»	Ядрышникова И.Ю Рымшина Версалия	«Гран-при» 2024г
2.	Районный «Ғарышкерлер күні»	Дуйсенбаева М.Ә Башурова Варвара	3 место 2024г
3.	Районный «Әжем, анам және мен»	Ажығалиева.Г.Ж Төленді Аяғоз Аскарбекқызы	3 место 2024г
4	Районный «Әжем, анам және мен»	Мағзұмова З. Р., Кузнецова П	3 место 2024г

С целью сохранения и укрепления здоровья воспитанников ясли сада проводится следующая работа:

- физкультурные развлечения в группах - 1 раз в месяц;
- спортивные праздники

**ежедневно:**

- утренняя гимнастика,
- дыхательная гимнастика,
- гимнастика пробуждения,
- пальчиковая гимнастика,
- физкультминутки,
- босохождение по массажному коврику,
- коррегирующие упражнения для профилактики нарушения осанки и плоскостопия,
- подвижные и спортивные игры,
- игры-тренинги,
- прогулки.

В течение учебного года была проведена диагностика личностных компетенций детей (стартовая, промежуточная, итоговая).

В ДДУ ведётся работа по контролю и руководству учебно-воспитательным процессом: проверяется качество ведения документации педагогов, планирование учебно-воспитательного процесса, регулярно посещаются занятия педагогов. Ведётся работа по взаимопосещениям занятий педагогов.

Педагогами ведётся работа по саморазвитию по индивидуальному плану утверждённому заведующей ясли сада.

- Педагоги ясли сада ведут большую работу по подготовке дидактического материала, составлены необходимые для полноценного планирования учебно-

воспитательного процесса картотеки (дидактические игры, прогулки, картотека утренней гимнастики,

В рамках административно-хозяйственной работы проводятся мероприятия, необходимые для нормального функционирования дошкольного учреждения. Регулярно проводятся инструктажи.

**Выводы:**

1) В ясли сада ведётся планомерная работа по реализации годовых задач. Проведена работа по методической теме «**Информационно-коммуникационные технологии как средство развития мыслительных процессов детей дошкольников**» Ведётся пополнение материальной базы и дидактического материала.

2) Ведётся вся необходимая административно-хозяйственная работа.

Основные выводы по работе детского сада за год: 2023-2024 учебном году учреждение работало стабильно. Достигнутые результаты соответствуют поставленным в начале года целям и задачам.

- Способствовать внедрению ИКТ в воспитательно-образовательный процесс ясли сада с целью повышения уровня личностных компетенций воспитанников;

**Контрольно – аналитическая  
и консультационная деятельность**

№ п/п	Время проведения	Наименование мероприятий	Ответственный
1	Август	Мониторинг готовности ясли сада к новому учебному году	Заведующая
2	Август	Мониторинг изучения контингента детей по селу.	Заведующая
3	Сентябрь, в течении года	Охват детей дошкольного возраста дошкольным воспитанием и образованием, привлечение детей в ДДО.	Заведующая, методист
4	Сентябрь	Обновление базы данных о кадровом составе педагогических работников ДДО, план прохождения курсов.	Методист
6	Сентябрь	Сдача годовых статистических отчетов и утверждение рабочих учебных планов на новый учебный год.	Заведующая, методист
7	Январь-февраль	Обновление базы данных о количественном и качественном составе педагогов, руководителей, и воспитателей ясли сада	Методист
10	По плану	Курсовая переподготовка педагогов	Методист
11	По мере запросов	Предоставление информации, отчетов в ГУ «Отдел образования Есильского района»	Методист
12	В течении года	Посещения открытых мероприятий ДООУ района	Методист
14	Июнь 2025 г.	Анализ результатов конкурсов для дошкольников и педагогов ясли сада	Методист
	В течении года	Подготовка материалов к публикации на сайте, в печатных изданиях	Методист
	В течении года	Работа педагогов по самообразованию.	Методист

## Подготовка и участие в районных смотрах - конкурсах

№ п/п	Время проведения	Наименование мероприятий	Ответственный
1	Сентябрь 2024 г.	Районный фестиваль среди детей дошкольного возраста, владеющих национальным искусством (детские музыкальные инструменты, танцы, песни, стихи), «Өнеріміз саған Қазақстан»	Методист, воспитатели
2	Январь 2025 г.	Районный конкурс организованной деятельности по ознакомлению с окружающим с применением технологий	Методист, воспитатели
3	Январь 2025 г.	Организация утренников в дошкольных организациях и организационной деятельности в предшкольных классах на знание пословиц, скороговорок, загадок, «Мақал - сөздің азығы, жұмбақ ойдың қазығы» в рамках реализации проекта «Детская библиотека»	методист, воспитатели
4	Февраль 2025 г.	Районный конкурс «Әжем, анам және мен» для детей дошкольного возраста всех национальностей и их родителей, посвященный популяризации уважения к языку через семейные ценности	Методист, воспитатели
5	Февраль 2025 г.	Районный конкурс национальных игр для детей дошкольного возраста «Ханталапай» для детей дошкольного возраста всех национальностей и их родителей, посвященный популяризации уважения к языку через семейные ценности (в рамках «Шымырлық пен шеберлік күні»)	Методист, воспитатели
6	Февраль 2025 г.	Районный конкурс поделок «Шеберәке өнерлі ана, еңбекқор бала» для детей дошкольного возраста всех национальностей и их родителей, посвященный популяризации уважения к языку через семейные ценности (в рамках «Шымырлық пен шеберлік күні») (	Методист, воспитатели
7	Март 2025 г.	Районный конкурс рисунков «День космонавтики»	Методист, воспитатели
8	Март 2025 г.	Районный конкурс для детей дошкольного возраста «Мен зертеушімін»	Методист, воспитатели
9	Апрель 2025 г.	Проведение праздника (утренника) для детей дошкольного возраста «Біз біргеміз, біз бірдейміз» направленного на развитие государственного языка в этнической среде, на воспитание чувства казахстанского патриотизма	Методист, воспитатели
10	Май 2025 г.	Районный конкурс для детей всех национальностей посвященный Международному Дню защиты детей, «Менің Елім – менің бақытты балалық шағым»	Методист, воспитатели

## Работа с родительской общественностью

№ п/п	Сроки проведения	Наименование мероприятий	Ответственный
1	На постоянной основе	Оказание государственных услуг в сфере дошкольного воспитания и обучения «Приём документов и зачисление детей дошкольного возраста в детские дошкольные организации»	Заведующая, методист
3	На постоянной основе	Консультирование родителей по очередности детей в детские дошкольные учреждения	Заведующая, методист
4	На постоянной основе	Работа с базой Е-Акимаат по очередности детей в детские дошкольные учреждения	Заведующая, методист
5	На постоянной основе	Работа по функционированию автоматизированных государственных услуг в сфере дошкольного образования через сайт akmol.kz.	Заведующая, методист
6	сентябрь	Сбор и оформление сведений о детях и родителях	воспитатели
7	сентябрь	Заключение договоров с родителями	заведующая
8	сентябрь	Проведение общеродительских и групповых собраний «Задачи воспитательно-образовательной работы на 2024-25 уч.год»	педагоги ясли сада
9	На постоянной основе	Участие родителей воспитанников в утренниках и других мероприятиях	воспитатели

### Семейное воспитание

Цель: просвещение родителей, повышение их психолого-педагогической компетентности и ответственности за воспитание детей.

Поддержание партнерских отношений с семьей ребенка, объединения усилий для развития и воспитания детей, создание атмосферы общности интересов, эмоциональной поддержки;

№ п/п	Наименование мероприятий	Ответственные
сентябрь	Оформление сведений о детях и родителях	Воспитатели групп
Сентябрь, январь, май.	Проведение общеродительских и групповых собраний	Заведующая, методист, воспитатели групп
Сентябрь	Заключение договоров с родителями	Заведующая
Постоянно	Помощь в подготовке родителей воспитанников в утренниках	Воспитатели
Октябрь	Выставка поделок из природного материала «Осенняя сказка» - совместная работа с родителями	Воспитатели
Ноябрь	Спортивные соревнования "Веселые	Воспитатели,

	старты!»	родители
Декабрь	Выставка новогодних поделок «Новый год в гостях у сказки» -совместная работа с родителями.	Воспитатели групп, родители
Апрель	Фотовыставка «Один день в детском саду»	Методист
Май	Консультации для родителей «Готовность ребенка к школе»	Воспитатели групп дошкольной подготовки

## Организационно-педагогическая работа

<b>Методическая тема: <i>Использование современных технологий в развитии речи детей дошкольного возраста</i></b>		
<b>Цель:</b> совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольноговозраста.		
<b>Задачи:</b>		
1. вызвать у педагогов осознание необходимости расширять свои знания в области развития связной речи у детей;		
2. развивать умения проектировать, конструировать процессы развития речи дошкольников;		
3. создать в коллективе обстановку творческого поиска наиболее эффективных форм и методов в работе с детьми;		
4. контролировать соблюдение педагогами правил культуры речевого общения, тактичного поведения.		
сентябрь	1.Изучение содержания программы по возрастным группам.	Воспитатели
	2. Подготовка и оформление документации в группах.	Воспитатели
	3.Подготовка информации к педсовету	Методист
	4. Педсовет № 1 «Перспективы работы на 2024 -2025 учебный год» (установочный)	Заведующая, методист
	1) Отчёт о выполнении летнее- оздоровительных мероприятий.	Заведующая
	2) Ознакомление с изменениями в ТУП, ИМП, Типовой программе, ГОСО.	методист
	3) Ознакомление с проектом годового плана на 2024-20245учебный год.	Заведующая
	4) Стартовый мониторинг развития детей	Методист, воспитатели
	5) Утверждение сетки занятий.	Методист
ШИМС: -составление плана оказания помощи молодым специалистам - консультирование молодых специалистов по составлению циклограмм	Методист	
октябрь	1. Консультация «Создание предметно развивающей среды для развития речи дошкольников».	Заведующая, методист
ноябрь	1.1. Коллективные просмотры деятельности педагогов по речевому	Заведующая, методист,

	развитию.	педагоги
	1.2.Подготовка к педсовету №2 «Использование современных технологий в развитии речи детей дошкольного возраста»	Методист, педагоги
декабрь	Педсовет №2 «Использование современных технологий в развитии речи детей дошкольного возраста» <b>Цель:</b> совершенствование работы в ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста.	Методист педагоги
	1. Информация по реализации решения предыдущего педсовета.	Заведующая
	2. Аналитическая справка по результатам методической недели (Коллективные просмотры деятельности педагогов по речевому развитию).	Методист
	3. Деловая игра «Использование современных технологий в развитии речи детей дошкольного возраста»	методист
	4. Ярмарка педагогических идей. Презентация дидактических игр по развитию речи воспитателями всех возрастных групп	воспитатели
	5. Решение педсовета	Заведующая
	- Посещение ОУД с целью оказания методической помощи молодым специалистам	
январь	1. Промежуточный мониторинг развития детей. 2. Подготовка к педсовету № 3	Методист, воспитатели
февраль	Педсовет №3 «Воспитание культуры поведения»	
	1) Вступительное слово по теме: «Нравственное совершенство - цель воспитания».	Заведующая
	2) «Мозговой штурм» по теме.	Методист
	3) «Игра «Оцени ситуацию»	методист
март	1. Выставка детских рисунков «В подарок маме». 2. Подготовка и проведение праздников, посвященных 8 марта и Наурыз Мейрамы.	воспитатели педагоги
апрель	1. Подготовка к итоговому педсовету № 4 2. Подготовка презентационных отчетов за 2024 – 2025 учебный год педагогов.	Все педагоги Все педагоги
май	1. Итоговый мониторинг развития детей за учебный год	Методист, все педагоги
	2. Взаимопросмотр итоговых занятий по группам.	Методист
	3. Педсовет № 4. Итоговый «Результативность работы ясли-сада за 2024-2025 учебный год»	
	1) О выполнении годовых задач учебного года	Заведующая
	2) «О наших успехах» - презентационные отчеты воспитателей и специалистов об итогах учебного года	Воспитатели, специалисты
	3) Отчет методиста о проделанной работе за год	Методист
	4) Анализ заболеваемости детей	Медсестра
	5) Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.	Методист

## Праздничные мероприятия в дошкольных организациях

№ п/п	Сроки проведения	Наименование мероприятий	Ответственный
1	Август 2024 г	День Конституции РК	Воспитатели
2	Сентябрь 2024г	- День Знаний - День семьи - День здоровья - День языков народа Казахстана - День воспитателя	Воспитатели Воспитатели Воспитатели Воспитатели  Воспитатели
2	Сентябрь - октябрь 2024 г.	Праздник осени	воспитатели
	Октябрь 2024 г	- День пожилых - День Республики	Воспитатели Воспитатели
3	Ноябрь 2024 г.	20 ноября - Всемирный день ребенка	Воспитатели
4	Декабрь 2024 г	- День Независимости РК - Новогодние праздники	Воспитатели Воспитатели
5	Январь 2025 г	- Зимние забавы	воспитатели
6	Февраль 2025г.	- День вывода войск из Афганистана - Поздравляем наших дедушек	Воспитатели
7	Март 2025 г.	- 1 марта – День благодарности - Организация и проведение мероприятий к 8 марта - Празднование Наурыза	Воспитатели  Воспитатели Воспитатели
8	Апрель 2025 г.	- День Смеха; - Всемирный день авиации и космонавтики; - Международный день Земли;	Воспитатели Воспитатели Воспитатели
9	Май 2025г.	- День единства народа Казахстана; - День Защитника Отечества; - День Победы.	Воспитатели Воспитатели Воспитатели
10	Май-июнь 2025г.	- Выпускные мероприятия	воспитатели
11	Июнь-август 2025 г.	- Летние оздоровительные мероприятия - Международный день защиты детей - 4 июня – День государственных символов РК - 6 июля – День столицы	Воспитатели Воспитатели Воспитатели Воспитатели

**План работы по реализации  
Программы воспитания «Біртұтастәрбие»**

№	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственный
<b>Ежедневное мероприятие</b>			
1	«Национальная игра – сокровище нации»: проведение национальных игр с детьми дошкольного возраста	Организованная деятельность, свободная деятельность, прогулки, утренники, праздники, досуг	Воспитатели, инструктор по физической культуре, педагог казахского языка, методист дошкольной организации, педагог предшкольного класса
2	«Өнегелі 15 минут» - формирование навыков свободного общения взрослых с детьми	Беседа	Воспитатели, методист дошкольной организации, педагог предшкольного класса, родители
3	«Экономное потребление воды, пищи, энергии»: формирование бережного отношения к потреблению природных ресурсов	Игровая, познавательная, экспериментальная деятельность детей дошкольного возраста Памятки, инструкции, листовки для родителей	Педагоги дошкольной организации, предшкольного класса, родители
4	«Күй»: формирование интереса у детей к слушанию музыки, восприятие музыки эмоциональным настроением, понимание, уважение, повышение интереса к национальной культуре, формирование творческих навыков	Организованная, творческая, самостоятельная деятельность детей дошкольного возраста	Музыкальный руководитель, воспитатели дошкольной организации, педагог предшкольного класса
<b>Еженедельное мероприятие</b>			
1	«Менің Қазақстаным»: исполнение гимна Республики Казахстан воспитанниками старших и предшкольных групп/предшкольных классов на утренниках, посвященных государственным праздникам.	Утренники	Воспитатели, музыкальный руководитель, методист дошкольной организации, педагог предшкольного класса

2	«Цитаты недели»: размещение цитат на информационных стендах, Led-экранах, телевизорах, воспроизведение через мнемотаблицы.	Размещение цитат на информационных стендах, Led-экранах, телевизорах в коридоре здания	Руководитель, методист дошкольной организации
3	«Правила безопасности»: изучение правил дорожного движения, безопасности жизнедеятельности в быту и общественных местах, на природе, безопасного поведения при ЧС.	Организованная деятельность Дидактические, сюжетно-ролевые игры, беседы, чтение художественной литературы	Педагоги, методист дошкольной организации, педагог предшкольного класса
<b>Сентябрь – месяц трудолюбия и профессионализма</b>			
1	1 сентября – День знаний: «Детский сад – уютный дом»	Экскурсия по детскому саду	Руководитель, методист, педагоги дошкольной организации
2	«Тілім – менің тірегім»	Конкурс чтецов	Воспитатели, педагог казахского языка дошкольной организации
3	Детская библиотека в рамках проектов «Одна книга», «Книга – мое сокровище», «Юный слушатель»	Проектная деятельность «Книжный калейдоскоп» <a href="https://bilimkids.kz/steam/106?l=7">https://bilimkids.kz/steam/106?l=7</a>	Педагоги, методист дошкольной организации
4	Проект «Smartbala»	Детская деятельность по конструированию Проектная деятельность Мир LEGO: строим свои мечты <a href="https://bilimkids.kz/steam/107?l=7&amp;l=7">https://bilimkids.kz/steam/107?l=7&amp;l=7</a>	Воспитатели дошкольной организации
5	Игры «Теңгеалу», «Найди различия», «Банкомат», «Учимся тратить деньги», «Кошелек», «Магазин»: формирование элементарных знаний по финансовой грамотности (обследование, изучение предметов, визуальное измерение объема их формы, развитие зрительного мышления, запоминания, воображения, мелкой моторики рук	Дидактические, национальные, сюжетно-ролевые игры	Воспитатели дошкольной организаций

6	«Национальная игра – сокровище нации»: «Бестемше» и «Дарабоз» (среди воспитанников), «Семья, выходи на соревнования» (среди родителей)	Национальные игры	Воспитатели, инструктор по физической культуре, методист дошкольной организации
7	Правила безопасности. Соблюдение правил безопасности на дороге. Знание дорожных знаков (проезжая часть, пешеходный переход, тротуар), переход дороги в соответствии со знаками светофора. Соблюдение элементарных правил дорожного движения, правил движения пешеходов. Знакомство с дорожными знаками «Дети», «Трамвайная остановка», «Автобусная остановка» и др.	Дидактические, сюжетно-ролевые игры	Воспитатели дошкольных организаций

**Октябрь – месяц независимости и патриотизма**

1	Экологический проект «Юный метеоролог»	Познавательная, экспериментальная деятельность	Воспитатели дошкольной организации
2	«Национальная игра – сокровище нации»: «Бестемше», «Мы вместе сильны» (среди педагогов дошкольной организации)	Игра-соревнование	Инструктор по физической культуре дошкольной организации
3	«Я горжусь своей Родиной!»	Утренник	Педагог казахского языка, музыкальный руководитель дошкольной организации
4	«Моя страна – Мәңгілік ел!»	Методические рекомендации	Методист ДО

**Ноябрь – месяц справедливости и ответственности**

1	«Волшебные машины»	Сюжетно-ролевые игры, игры-драматизации	Воспитатели дошкольной организации
2	«Береги общественное имущество»	Беседа	Воспитатели дошкольной организации

3	«Площадка честности»	Просмотр мультфильма	Воспитатели дошкольной организации
<b>Декабрь – месяц единства и солидарности</b>			
1	«Моя Республика – моя гордость!»	Утренник	Педагоги, методист ДО
	«Дерево сильно корнями» (среди воспитанников и родителей)	Интеллектуальные игры	Педагоги, методист дошкольной организации
<b>Январь – месяц закона и порядка</b>			
1	Игры «Теңгеалу», «Найди различия», «Банкомат», «Учимся тратить деньги», «Кошелек», «Магазин»: формирование элементарных знаний по финансовой грамотности (обследование, изучение предметов, визуальное измерение объема их формы, развитие зрительного мышления, запоминания, воображения, мелкой моторики рук)	Дидактические, национальные, сюжетно-ролевые игры	Воспитатели дошкольной организации
2	«Мои права, мои обязанности» (для детей дошкольного возраста)	Беседа	Воспитатели дошкольной организации
3	«Мы – экологи»	Познавательная, экспериментальная деятельность	Воспитатели дошкольной организации
<b>Февраль – месяц созидания и новаторства</b>			
1	«Я – исследователь»: первый шаг к изобретательству.	Познавательная, экспериментальная деятельность	Воспитатели дошкольной организации
2	Настольные национальные игры	Настольные игры	Воспитатели дошкольной организации
3	«Мы – мастера рукоделия» (среди воспитанников и их родителей)	Выставка изделий ручной работы	Воспитатели дошкольной организации, родители
<b>Март – месяц независимости и патриотизма</b>			

1	«Благодарность – малейшая из добродетелей» (с участием воспитанников, их родителей и педагогов)	Челлендж	Педагоги дошкольной организации
2	«Не потрудиться – хлеба не добиться»	Организованная деятельность по ознакомлению с трудом взрослых	Воспитатели дошкольной организации
3	«Наурыз – начало года»	Утренник	Педагоги, методист дошкольной организации
<b>Апрель – месяц трудолюбия и профессионализма</b>			
1	«Подари книгу от души» - Международный день детской книги	Челлендж	Воспитатели дошкольных организаций, родители
2	Культура поведения в общественном месте	Сюжетно-ролевая игра	Воспитатели дошкольной организации
3	«Торговый дом», «Салон красоты», «Поликлиника», «Автосервис» и др.	Сюжетно-ролевые игры	Воспитатели дошкольной организации
4	«Будешь книжки читать, будешь все знать» (встреча с библиотекарем)	Встреча	Воспитатели дошкольной организации
5	«Бабушкины сказки»	Проектная деятельность	Воспитатели дошкольной организации, родители, бабушки
<b>Май – месяц единства и солидарности</b>			
1	«Крепкая дружба – тесный союз»	Выставка детских рисунков	Воспитатели дошкольной организации
2	«Мои знания – моей Родине!»	Утренник	Воспитатели дошкольной организации
3	«Сохраним природу!»	Проектная деятельность	Воспитатели дошкольной организации

## Взаимодействие с организациями среднего образования.

### ПЛАН РАБОТЫ ПО ПРЕЕМСТВЕННОСТИ на 2024-2025 учебный год

**Цель:** обеспечить преемственность и непрерывность в организации образовательной, воспитательной, учебно-методической работы между дошкольным и начальным звеном образования.

**Задачи:**

Осуществлять преемственность дошкольного образования и начального образования.

Внедрить преемственные формы, методы и технологии в совместной работе дошкольного учреждения и начальной школы с целью активизации детей и осуществление индивидуального подхода

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Целевая прогулка к школе «Дорога в школу»	Сентябрь	Методист Воспитатели
2	«Как подготовить ребенка к школе». Консультация для родителей	октябрь	Воспитатели
3	«День здоровья»	ноябрь	Методист Воспитатели
4	«Играем в школу» - сюжетно ролевые игры	В течении года	Воспитатели
5	«Что должен знать и уметь будущий первоклассник». Консультация для родителей.	январь	воспитатели
6	Анкетирование родителей воспитанников «Готов ли Ваш ребенок к школе?»	февраль	Методист воспитатели
7	Экскурсия в школу	Март	Методист Воспитатели Учитель нач.классов
8	Посещение занятий педагогами школы	апрель	Методист Воспитатели Учитель нач.классов
9	Общешкольное собрание родителей будущих первоклассников «Первый раз в первый класс»	Май	Воспитатели Учитель начальных классов
10	«До свидания детский сад!». Организация и проведение праздника.	Май	Воспитатели, родители
11	«Малышкина школа»	август	Воспитатели Учитель начальных классов

## График аттестации педагогических работников на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Ф.И.О. педагога, должность	Действующая категория	Заявленная категория	Срок подачи заявления	Срок прохождения аттестации
1	Ажыгалиева Г.Ж	Без категории	Педагог-модератор	сентябрь 2024 год	Март 2025 год
2	Магзумова З.Р воспитатель	Без категории	Педагог-модератор	сентябрь 2024 год	Март 2025 год

### Организация работы с молодыми и новыми специалистами

1	Провести консультации по составлению документации: - перспективное планирование; - циклограмм; - карты развития ребенка.	Сентябрь- октябрь	Методист
2	Круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности»	Декабрь	Методист
3	Посещение занятия и других мероприятий с последующим анализом.	Январь-февраль	Методист
4	Анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	Методист

## Работа по организации летнего оздоровительного периода.

### План работы летне-оздоровительного периода ГККП «Ясли-сад «Қарлығаш» на 2025 год.

Содержание	Сроки	Ответственные
<b>I: Организационно-информационный</b>		
Создание условий для летнего оздоровительного периода		
Рассмотрение на педагогическом совете проекта плана работы летнего оздоровительного периода и представление на утверждение.	Май	Заведующая, методист
Издание локальных актов, регламентирующих проведение летней оздоровительной работы на основании основных нормативных документов (приказ ДО): - утверждение плана работы летнего оздоровительного периода; - утверждение режима дня на летний период; - о создании рабочей группы по реализации летнего плана работы; - об организации питания детей по летнему меню.	Май	Заведующая, методист
Проведение инструктажа сотрудников: - организация охраны здоровья и жизни детей; - профилактика детского травматизма; - профилактика отравления ядовитыми растениями и грибами; - выполнение требований по технике безопасности на рабочем месте; - оказание первой помощи при солнечном ударе; - профилактика кишечных инфекций и пищевых отравлений; - правила безопасности во время трудового воспитания во дворе, на территории дошкольной организации; - правила безопасности при проведении массовых мероприятий и соблюдение ограничений во время пандемии; - требования к безопасности при проведении спортивных упражнений, игр и соревнований; - правила оказания первой помощи.	Май, июнь	Заведующая, методист, медицинский работник
Проведение инструктажа для детей: - профилактика травматизма; - правила поведения на природе во время прогулок; - правила поведения во дворе детского сада.	Май, июнь	Методист, воспитатели
Создание и обеспечение доступа к базе методических, дидактических, литературных, публицистических ресурсов, необходимых для организации оздоровительной работы с детьми в летний период, организация выставки с целью ознакомления	Май	Методист
<b>II. Административно-управленческий контроль</b>		
Административно-хозяйственные работы 1) подготовка двора: - завоз песка; - подготовка значков для игр по правилам дорожного	Май	Заведующая, методист, завхоз

<p>движения, подвижных и спортивных игр; - подготовка игровых площадок;</p> <p>- подготовка, украшение летних беседок.</p> <p>2) подготовка спортивных площадок;</p> <p>- обновление, пополнение оборудования (экспериментального, познавательного, физкультурного и др.);</p> <p>- проверка безопасности.</p>		
Контроль за проведением оздоровительной работы, организацией праздничных и массовых мероприятий	В течении летнего периода	Методист
Контроль за выполнением режима дня	В течении летнего периода	Методист
<p>На контроле:</p> <p>- исполнение и анализ перспективного плана (в случае необходимости переутверждается с внесенными дополнениями);</p> <p>- соблюдение режима дня;</p> <p>- вовлечение родителей в процесс оздоровления детей в летний период;</p> <p>- подготовка к новому учебному году.</p>	Июнь-август	Заведующая, методист, медицинский работник
<p>Оперативный контроль:</p> <p>- выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей;</p> <p>- организация питания, витамины, калорийность продуктов;</p> <p>- организация работы с детьми в течении дня;</p> <p>- проведение запланированных мероприятий;</p> <p>- ведение документации;</p> <p>- основные требования к организации профилактических мероприятий;</p> <p>- соблюдение правил безопасности.</p>	Июнь-август	Заведующая, методист, медицинский работник
<b>III. Организация методической работы</b>		
<p>- наблюдение за педагогическим процессом через непосредственное участие в летних оздоровительных мероприятиях и оказание методической помощи при необходимости;</p> <p>- контроль за правильной организацией закаливающих упражнений, проведение инструктажа или разъяснительной работы при необходимости;</p> <p>- подготовка педагогов к оказанию первой помощи;</p> <p>- показать методы планирования и организации спортивных игр на прогулке;</p> <p>- выявление и решение трудностей в практике педагогов по организации детского творчества (методическая помощь, консультация, тренинг, семинар и др.);</p> <p>- принятие эргономических решений;</p> <p>- следить за доступностью предметно-пространственной среды в группах, его соответствие требованиям развития детей, постоянное совершенствование.</p>	Июнь-июль	Методист, медицинский работник
<p>Семинары:</p> <p>1) «Система закаливания летом».</p> <p>Семинар – практикум:</p>	В течении летне-оздоровител	Методист, воспитатели

2) «Виды спортивных игр в соответствии с возрастными особенностями детей дошкольного возраста, особенности и требования к их организации»; 3) «Методы и формы организации адаптационного периода». Примечание: темы и виды работ можно менять и дополнять по мере необходимости.	ьного периода	
Информационная работа, связанная с мерами безопасности 1. Организация информационного уголка для родителей - буклеты; - информационные листовки в виде инфографики; - книжки. - ссылки на электронные источники информации. 2. Выпуск санитарных бюллетеней: - «Кишечная инфекция»; - «Клещевой энцефалит»; - «Соблюдение правил безопасности на игровых площадках»; - «Овощи, фрукты. Витамины».	Все лето	Методист, медицинский работник
Оказание методической помощи, консультаций по запросам педагогов	Все лето	Методист
<b>IV. Работа с детьми</b>		
В рамках плана летне-оздоровительной работы «Ура, наступило лето!»: - создание психоэмоционального комфорта; - развитие навыков самообслуживания, уверенности в себе, самостоятельности; - учить заботиться о своем здоровье, научить закаливанию; - поддерживать интерес ребенка к сказкам и книгам, учитывая значение устного народного творчества в воспитании детей; - учитывать идеи детей; - овладение навыками совместной игры, навыками трудовой деятельности, чистоты, порядка, организованности, детского мышления, восприятия, рисования и другими навыками должно происходить в форме игры ; - важно следовать за интересами ребенка и строить его день исходя из выбранных ребенком активностей, не ограничиваясь заранее запланированными педагогом действиями ; - развитие социально-эмоциональных навыков .	По ежедневном у планировани ю	Методист, воспитатели,
<b>V. Физкультурно-оздоровительная работа</b>		
Организация двигательной активности детей через интеграцию образовательных областей	Все лето	Воспитатели
физическая культура на свежем воздухе; - утренняя гимнастика; - упражнения для пробуждения после сна; - физкультминутки.	Все лето	Воспитатели
Проведение антропометрических измерений	конец мая	Медицинский работник
1. Элементы спортивных игр; игры соревновательного характера; 2. Ситуационные игры для повышения двигательной	По плану	Заведующая, воспитатели

активности. 3. Спортивные праздники и развлечения. 4. Проведение праздников и развлечений (желательно на свежем воздухе)		
Закаливание в течении дня, разработанное в соответствии с системой закаливания: - дозированные солнечные ванны, купание, ходьба по массажным дорожкам, самомассаж, воздушные ванны, сон с открытыми окнами; - полоскание рта и горла; - питьевой режим; - обливание; - полоскание ног; - дыхательные упражнения	ежедневно	Воспитатели
Специальные упражнения: - коррекционные упражнения; - профилактика плоскостопия; - профилактика нарушений осанки; - артикуляционные упражнения; - дыхательные упражнения; - упражнения для развития мелкой моторики.	ежедневно	воспитатели
Беседа с детьми: - «Час здоровья»	ежедневно	Медицинский работник
Выполнение упражнений на развитие крупной моторики у детей на прогулке	ежедневно	воспитатели
Ежедневная витаминизация блюд	ежедневно	Медицинский работник, повар
<b>Работа с родителями</b>		
- проведение опроса на тему «оздоровление детей в летний период», в целях планирования сотрудничества с родителями; - ежедневная беседа и обмен информацией с родителями; - обеспечение доступности родителям информации по оздоровлению детского организма в летний период (устно, по ссылке, в электронном виде, в информационном уголке для родителей); - вовлечение родителей к участию в мероприятиях	Май, июнь, июль	Методист, воспитатели
<b>Вывод: анализ летней оздоровительной работы</b>		
Проведение обратной связи с детьми в конце летне-оздоровительного периода	Август	Воспитатели
Проведение обратной связи с родителями в конце летне-оздоровительного периода	Август	Воспитатели
Мониторинг здоровья	Август	Воспитатели, медицинский работник
Подведение итогов летнего оздоровительного периода на педагогическом совете	Август	Заведующая, методист

## Контроль и руководство

сентябрь	1. Эстетическое оформление групповых помещений	Заведующая
	2. Соблюдение правил внутреннего распорядка	
	3. Проверка качества оформления документации педагогов	Методист
	4. Контроль за состоянием фактического питания и анализ качества питания	Медсестра
	5. Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Медсестра
	6. Контроль за выполнением норм питания	Медсестра
октябрь	Контроль по использованию информационно-коммуникативных технологий в яслях-саду (контроль)	Методист
	2. Организация питания (оперативный)	Медсестра
	3. Контроль за организацией физического воспитания, закаливающих мероприятий	Медсестра
ноябрь	1. Использование информационно-коммуникативных технологий в ДОУ (тематический)	Методист
	2. Организация питания (оперативный)	Медсестра
декабрь	1. Рекомендации по организации и проведению гигиенического воспитания, формирование навыков здорового образа жизни, профилактика ВИЧ-инфекции	Медсестра
	2. Состояние документации воспитателей и узких специалистов (оперативный)	Методист
	3. Соблюдение правил пожарной безопасности при проведении новогодних праздников – (предупредительный)	Завхоз
январь	1. Организация сна в группе (оперативный)	Медсестра
	2. Оформление и содержание родительских уголков групп (предупредительный)	Методист
февраль	1. Анализ состояния работы с воспитанниками, находящимися на самоизоляции (тематический)	
март	1. Организация двигательной активности в течение дня (оперативный)	Методист
	2. Организация питания.	Заведующая
апрель	1. «Готовность воспитанников старших групп к школьному обучению» (оперативный)	Методист
май	3.1. Организация прогулок (оперативный)	Методист
	3.2. Содержание выносного оборудования для прогулок.	Методист

## Работа с кадрами

сентябрь	1. Текущие инструктажи по охране труда и охране жизни и здоровья детей.	Завхоз, Заведующая
	2. Отчетно-выборное профсоюзное собрание «Утверждение плана работы. Выбор профкома».	Председатель ПК
	3. Заседание Профкома «Планирование работы на новый учебный год».	Председатель ПК
	4. Инструктаж с сотрудниками «Должностные инструкции».	Заведующая
	5. Правила обработки посуды, смена белья и прочее.	Медсестра
	6. Контроль за санитарно-гигиеническими условиями в ДОО	Медсестра
	7. Производственное собрание «О готовности учреждения к	Заведующая

	новому учебному году»	
	8.Проверка знаний у сотрудников, инструкции по охране жизни и здоровья детей, действия персонала в чрезвычайных ситуациях.	Завхоз Заведующая
	9.Текущие инструктажи по охране труда и охране жизни и здоровья детей.	Завхоз, Заведующая
октябрь	1.Рейд комиссии по охране труда	Завхоз
	2.Подготовка групп ДОУ к зиме, уборка территории.	<b>Завхоз</b>
	3.ТБ при работе с электроприборами.	Завхоз
ноябрь	1.Постоянный контроль за своевременной родительской платой; уровнем заболеваемости воспитанников и сотрудников.	Заведующая
	2.Контроль за санитарно-гигиеническими условиями	Медсестра, завхоз
декабрь	1.Техника безопасности при проведении новогодних утренников.	Завхоз
	2.	методист
	3.Консультация по проведению новогодних утренников.	Методист
	4.Профсоюзное собрание «О новогодних подарках и празднике для сотрудников»	Председатель ПК
январь	1.Подведение итогов работы детского сада за полугодие (производственное собрание)	Заведующая
	2.Анализ хозяйственных дел.	Завхоз
	3.Проверка знаний у сотрудников по ОТ и ТБ.	<b>Завхоз</b>
	4.Проверка знаний у сотрудников, инструкции по охране жизни здоровья детей, действия персонала в чрезвычайных ситуациях.	Завхоз
	5.Круглый стол по ежегодному «Посланию Президента народу Казахстана»	Методист
февраль	1.Консультация для обслуживающего персонала. «Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия»	Медсестра
	2.Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия – инструктаж.	Медсестра
март	1. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей.	Заведующая
	2.Контроль санитарного состояния групп	Медсестра, завхоз
	3.Празднование Международного женского дня.	Председатель ПК
	4.Производственное совещание «О правилах внутреннего трудового распорядка»	Заведующая
апрель	1.Производственное совещание «Забота об участке ДОУ – дело всего коллектива. Субботники. Рассада для цветников»	Заведующая Завхоз
	2.Экологическая акция «Мы у нашего крыльца, посадили деревца» (совместная посадка цветов и кустарников на территории ясли-сада)	Методист
май	Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	Заведующая
	1.2.Производственное совещание «О переходе на летний режим работы»	Заведующая
	1.3. Организация выпуска детей в школу	Воспитатели предшкольной г.
	1.4. Соблюдение санэпидем режима в летний период	Медсестра
	1.5. Озеленение участка ДОУ	Завхоз

